

Sachbearbeiter für die allgemeine Verwaltung (m/w/d)

Beschäftigungsbeginn: September 2026

Raum Schwanenstadt

ab € 3.028,5

Mehr als nur ein Job – dein Vorteil mit WIPA!

Du willst mehr verdienen, mehr Flexibilität und eine persönliche Betreuung, die wirklich auf dich eingeht?

Bei WIPA bekommst du exklusive Jobchancen, die du sonst nicht findest – sowie kostenlose Weiterbildungen!

Diskretion garantiert – deine Bewerbung bleibt vertraulich.

Für eine öffentliche Verwaltung im kommunalen Bereich suchen wir einen engagierten Mitarbeiter, der mit Organisationsgeschick, Genauigkeit und Serviceorientierung einen wichtigen Beitrag zum reibungslosen Ablauf der Verwaltungsaufgaben leistet.

Sachbearbeiter für die allgemeine Verwaltung (m/w/d)

Main duties and responsibilities

- Bearbeiten von Personalangelegenheiten sowie administrativen Verwaltungsaufgaben
- Verwalten der Zeiterfassung für sämtliche Dienststellen
- Prüfen und Abwickeln von Verkehrs-, Fischerei- und Jagdpachtangelegenheiten
- Berechnen der Gebrauchsabgabe sowie Verrechnen von Vermietungen des Stadtsaales
- Organisieren der Schriftführung in Ausschüssen sowie Mitwirken bei Wahlen und Gemeindeveranstaltungen

Key competences

- Ausbildung – Abgeschlossene Lehre im Verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich, HAK/HASCH von Vorteil
- Fachkenntnisse – Sehr gute EDV- und Rechtschreibkenntnisse sowie sicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Persönliche Stärken – Strukturierte, gewissenhafte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Zusätzlich bringst du mit – Österreichische Staatsbürgerschaft sowie körperliche und fachliche Eignung

Our proposal:

- Sichere Anstellung – langfristige Einsatzmöglichkeiten bei etablierten Betrieben
- Mehr verdienen – wir verhandeln dein Gehalt & jede Gehaltserhöhung für dich
- Flexibilität – Jobs, die sich nach deinen Bedürfnissen richten
- Weiterbildung – kostenlose Schulungen zur gezielten Qualifizierung
- Persönliche Betreuung – dein Ansprechpartner steht dir jederzeit zur Verfügung

Zusätzliche Benefits bei unserem Kunden

- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Angenehmes Arbeitsumfeld mit langjährigen Mitarbeitern
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktives Monatsbruttoentgelt ab € 3.028,50 / Monat, abhängig von Qualifikation und Erfahrung

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wurde auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter.